

ประกาศคณะกรรมการศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
เรื่อง กำหนดประเภทรายรับ รายการ และเงื่อนไขการรับเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย
ฉบับที่ ร ๓/๒๕๖๓ (อัตราค่าธรรมเนียมและค่าใช้จ่ายในการใช้รถยนต์ส่วนบุคคลของคณะกรรมการศาสตร์)

โดยที่เป็นการสมควรให้มีการกำหนดอัตราค่าอัตราค่าใช้จ่ายและค่าธรรมเนียมการใช้รถยนต์ส่วนบุคคลของคณะกรรมการศาสตร์ ทั้งนี้เพื่อให้บริการแก่หน่วยงานภายใน และภายนอก ใช้สำหรับการเดินทางไปศึกษา ดูงาน อบรม สัมมนาตามแผนงานโครงการ/กิจกรรม ปฏิบัติงานวิจัย หรือปฏิบัติงานอื่น ๆ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔๐ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ พ.ศ.๒๕๕๑ ประกอบกับข้อ ๑๐(๒) แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ว่าด้วยการบริหารการเงิน พ.ศ.๒๕๕๑ และโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารประจำคณะกรรมการศาสตร์ ในคราวประชุมสามัญ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ จึงออกประกาศกำหนดประเภทรายรับ รายการ และเงื่อนไขการรับเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย (อัตราค่าธรรมเนียมและค่าใช้จ่ายในการใช้รถยนต์ส่วนบุคคลของคณะกรรมการศาสตร์) ดังนี้

๑. ในประกาศนี้

“หน่วยงานภายใน” หมายความว่า หน่วยงานที่สังกัดมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

“หน่วยงานภายนอก” หมายความว่า หน่วยงานที่สังกัดนอกมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

๒. ให้กำหนดอัตราค่าธรรมเนียมและค่าใช้จ่ายในการใช้รถยนต์ส่วนบุคคลของคณะกรรมการศาสตร์

๒.๑ ค่าธรรมเนียมการบำรุงรถยนต์ส่วนบุคคลของคณะกรรมการศาสตร์ ดังนี้

| | |
|---------------------------------|-----------------|
| ๒.๑.๑ รถตู้ปรับอากาศ ๑๐ ที่นั่ง | วันละ ๒,๐๐๐ บาท |
| ๒.๑.๒ รถบัสปรับอากาศ ๒๘ ที่นั่ง | วันละ ๕,๐๐๐ บาท |
| ๒.๑.๓ รถบรรทุกหกล้อ | วันละ ๓,๐๐๐ บาท |
| ๒.๑.๔ รถยนต์กระบะ | วันละ ๑,๐๐๐ บาท |

๒.๒ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงตามที่จ่ายจริง

๒.๓ ค่าเบี้ยเลี้ยงพนักงานขับรถและค่าเช่าที่พัก ตามอัตราที่ระเบียบกำหนด

๓. อัตราค่าธรรมเนียมตามข้อ ๒ เมื่อได้รับอนุญาตใช้รถยนต์ส่วนบุคคลของคณะฯ ให้ผู้ขอใช้รถยนต์ชำระค่าธรรมเนียมดังกล่าว ณ งานการเงิน การคลังและพัสดุ คณะพยาบาลศาสตร์ และนำเสนอใบเสร็จรับเงินหรือใบสำคัญรับเงินไปยังต่อหน่วยงานพาหนะ งานบริหารทั่วไป คณะพยาบาลศาสตร์ เพื่อเป็นหลักฐานต่อไป

๔. กรณีที่คณะกรรมการศาสตร์อนุญาตให้ใช้รถยนต์ส่วนบุคคลของคณะฯ แล้วต่อมาผู้ขอใช้รถยนต์ยกเลิกการใช้รถยนต์ของคณะฯ โดยมิใช่ความผิดหรือความบกพร่องของคณะฯ ที่จะต้องรับผิดชอบ คณะฯ ขอสงวนสิทธิที่จะคืนเงินค่าบำรุงรถยนต์ส่วนบุคคลของคณะฯ หรือเงินอื่นใดเพียงกึ่งหนึ่งของเงินที่ชำระไว้แล้ว

๕. ผู้ที่ได้รับอนุญาตให้ใช้รถยนต์ส่วนบุคคลของคณะพยาบาลศาสตร์จะต้องดูแลรักษารถยนต์ให้เรียบร้อย หากมีความเสียหายเกิดขึ้นในระหว่างการใช้ ผู้ขอใช้จะต้องรับผิดชอบความเสียหายตามที่คณะพยาบาลศาสตร์กำหนด

๖. ในการพิจารณาค่าค่าธรรมเนียมการบำรุงรถยนต์ส่วนบุคคลของคณะพยาบาลศาสตร์ ไม่เกินร้อยละ ๑๐ ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณบดีคณะพยาบาลศาสตร์

๗. กรณีนอกเหนือจากที่กำหนดไว้ตามประกาศนี้ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณบดีคณะพยาบาลศาสตร์ที่จะพิจารณาตามความจำเป็นและเหมาะสม เป็นกรณี ๆ ไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๓

(ศาสตราจารย์ ดร.วิภาดา คุณาวิกติกุล)
คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์